

Instruções para inscrição no Processo Seletivo EAD Administração Pública

[Edital nº 15/COPS/DRAC/PROGRAD/2024](#)

Passo 1: Acessar a Área de Inscrição

- Acesse o site do processo seletivo e clique no link [INSCRIÇÃO](#)

Passo 2: Informar CPF e Data de Nascimento

- Na tela de login, **digite seu CPF e data de nascimento** nos campos correspondentes.
- Marque a opção “Declaro que li o EDITAL..”, em seguida clique em **"Entrar"**.

Passo 3: Preencher o Formulário de Inscrição

- Após o login, um formulário será exibido. **Preencha todos os campos obrigatórios** com suas informações pessoais, em seguida clique em [Próximo](#) no final da página.

Passo 4: Indicar o Grupo de Vagas e a Cidade-Polo

- Escolha a categoria na qual você se enquadra conforme o subitem:
 - **Agentes Públicos:** Se for o caso, lembre-se de **anexar um documento em formato PDF após finalizar sua inscrição** que comprove sua atuação em um dos perfis descritos no subitem 3.5.1 deste edital.
 - **Cotas / Ampla Concorrência:** Caso concorra por cotas, você deverá preencher o **questionário "Perfil Socioeconômico para Lei de Cotas"**. Esse questionário ajudará o sistema a classificar o candidato dentro das cotas.
- **Escolha a cidade-polo** onde você pretende participar dos encontros presenciais ao longo do curso, caso seja aprovado.
- Clique em [Próximo](#) no final da página.

Confira atentamente todos os dados abaixo e clique em [Finalizar](#) para concluir sua inscrição.

ATENÇÃO: Anexar Documentos (Agentes Públicos)

- Caso tenha escolhido a categoria **Agentes Públicos**, não se esqueça de **anexar o documento comprovante** conforme descrito no subitem 3.5. **Caso contrário, sua inscrição será indeferida.**